



URZĄD MIASTA KIELCE
Biuro Zarządzania Funduszami Europejskimi

Urząd Miasta Kielce
al. Solidarności 34, piętro 8
25-323 Kielce
tel. 41 36 76 553
www.um.kielce.pl



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Fundusz Spójności



Organizacja i funkcjonowanie

Biura Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego

*Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020
Umowa o dotację nr DPT/BDG-II/POPT/113/15*

ZFE-II.042.2.20.2019

UMOWA

zawarta w dniu roku

między Gminą Kielce z siedzibą: Rynek 1, 25-303 Kielce, NIP 6572617325;
reprezentowaną

przez:.....,

przy kontrasygnacie..... – Skarbnika Miasta Kielce

zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym;

a

.....
NIP:....., REGON:....., KRS.....

reprezentowaną przez,

zwaną/ym w dalszej części umowy Wykonawcą.

Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest rozstrzygnięte w dniu postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzone na podstawie art. 70¹ i 70³ – 70⁵ Kodeksu cywilnego (Dz.U.2018 poz. 1025 j.t. ze zm.) w związku z zastosowaniem art. 4 pkt 8 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. 2018 r. poz. 1986 tj., 2215, z 2019 r. poz.53), w wyniku którego oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza.

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi doradczej realizowanej na potrzeby projektu „Organizacja i funkcjonowanie Biura Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020, obejmującej:

Zadanie 1. Świadczenie usług doradczych w zakresie kwalifikowalności podatku VAT w projektach unijnych;

Zadanie 2. Świadczenie usług doradczych w zakresie środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych w projektach unijnych;

2. Szczegółowy zakres przedmiotu Umowy określa Szczegółowy Opis Zamówienia, zwany dalej „SOZ”.
3. Integralne części umowy stanowią „SOZ” i oferta Wykonawcy.

§ 2

Termin i warunki wykonania Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się, iż przedmiot Umowy zostanie wykonany zgodnie z wymaganiami zawartymi w SOZ oraz z ofertą złożoną przez Wykonawcę.
2. Termin świadczenia usługi doradczej musi być dostosowany do potrzeb i możliwości osób z niej korzystających. Wykonawca zostanie poinformowany drogą mailową o dokładnym terminie spotkania z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem.
3. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi objęte przedmiotem umowy do 31 sierpnia 2019 r.
4. Wykonawca zobowiązuje się w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy uwzględniać sugestie Zamawiającego dotyczące sposobu jej wykonania.
5. Wykonawca oświadcza, iż równoległe inne organizowane przez niego usługi, nie będą zakłócały realizacji przedmiotu Umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne kwalifikacje i doświadczenie w zakresie objętym przedmiotem Umowy.

§ 3

Zasady rozliczeń

1. Za zrealizowanie przedmiotu Umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie: zł brutto (słownie:).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z Umową oraz obowiązującymi przepisami prawa, realizacji przedmiotu Umowy (wynagrodzenie zryczałtowane).
3. Podstawą do wystawienia faktury VAT/rachunku będzie wystawiony po zrealizowaniu przedmiotu Umowy obustronnie podpisany protokół odbioru wykonania usługi. Podpisanie protokołu nastąpi najpóźniej do trzech dni roboczych po zakończeniu realizacji przedmiotu Umowy.
4. Fakturę VAT należy wystawić na: Nabywca: Gmina Kielce, 25-303 Kielce, Rynek 1, NIP: 6572617325, odbiorca faktury: Urząd Miasta Kielce, 25-303 Kielce, Rynek 1.
5. Faktura VAT powinna być dostarczona na adres: Urząd Miasta Kielce, Biuro Zarządzania Funduszami Europejskimi, Al. Solidarności 34, 25-323 Kielce. Dopuszcza się rozliczenia za pomocą faktur elektronicznych w dowolnym niemodyfikowalnym formacie elektronicznym przesyłanym na adres e mail:..... Faktura zostanie przesłana w formie elektronicznej z adresu e-mail:.....
6. Termin płatności faktury VAT/rachunku wynosi 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia do Biura Zarządzania Funduszami Europejskimi Urzędu Miasta Kielce prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT/rachunku.

§ 4

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązuje się do uiszczenia na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 1 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia w realizacji przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
3. Zamawiający ma prawo dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne.

§ 5

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w przypadku:
 - 1) opóźnienia w realizacji przedmiotu Umowy przekraczającego 20 dni kalendarzowych,
 - 2) nienależytego wykonania obowiązków umownych przez Wykonawcę; przez nienależyte wykonanie należy rozumieć nie wywiązywanie się przez Wykonawcę z obowiązków wynikających z Umowy oraz SOZ.
2. Prawo Zamawiającego do odstąpienia od umowy może być realizowane, w przypadkach przewidzianych w ust. 1, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 6

Zasady przetwarzania danych osobowych

W przypadku gdy Wykonawca jest osobą fizyczną, podane przez nią przy zawarciu Umowy dane osobowe będą przetwarzane na następujących zasadach:

- 1) podanie danych osobowych przez Wykonawcę jest nieobowiązkowe (dobrowolne), jednak konieczne do zawarcia i wykonywania Umowy;
- 2) administratorem danych osobowych przetwarzanych przez Zamawiającego jest Prezydent Miasta Kielce, Rynek 1, 25-303 Kielce;
- 3) w zakresie dotyczących procesu przetwarzania danych osobowych można uzyskać informację od Inspektora Ochrony Danych pisząc na adres e-mail: iod@um.kielce.pl;
- 4) podane przez Wykonawcę dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji zawartej Umowy oraz przez czas niezbędny do archiwizacji dokumentów związanych z jej wykonaniem;
- 5) okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przewidziany przepisami prawa;
- 6) Wykonawcy przysługuje prawo żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo sprzeciwu wobec ich przetwarzania, otrzymania kopii danych, a także o prawo żądania przeniesienia danych;
- 7) Wykonawcy przysługuje prawo do żądania usunięcia danych, przy czym uprawnienie to zostanie zrealizowane po okresie nie krótszym niż okres przechowywania danych, o którym mowa w pkt. 4 i 5;

- 8) w przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora, przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania niniejszej Umowy Strony poddają orzecznictwu właściwego Sądu w Kielcach.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Wykonawca

Zamawiający